

2-dages ECM Practitioner kursus

ECM-komponenter og -teknologier til at håndtere information igennem hele dens livscyklus

Kursusbeskrivelse

ECM Practitioner kurset giver en god forståelse af ECM-teknologier og elementerne i at håndtere information hele vejen igennem dens livscyklus. Kurset behandler teknologier, der hjælper med at indsamle, lagre, administrere, bevare og publicere information, så den kan understøtte en forretningsproces. Underviser på kurset er AIIMs EMEA Education Director Hanns Köhler-Krüner. Nogen af jer vil kende Hanns fra ECM Champions 2008 i Lyngby. **Kurset afholdes på engelsk.**

Du vil blive fortrolig med begreber som: Electronic Document Management, Web Content Management, Collaboration, Workflow, Business Process Management og Electronic Records Management.

Kursets målsætning

Du bliver certificeret AIIM ECM Practitioner (ECMP), når du består den tilhørende online-eksamen. For at opnå certificeringen skal eksamen bestås indenfor tre måneder efter afslutningen på kurset. Du har tre forsøg til at bestå. Med certificeringen får du ret til at bruge titlen AIIM ECM Practitioner og det tilhørende logo på visitkort, e-mails, websider m.v.

Kursusmateriale

På kurset vil du modtage et ECM-hæfte på engelsk og adgang til AIIMs online kursusmateriale og eksamen. Dette suppleres med handouts fra præsentationerne.

Kursusindhold

Dag 1, Strategi (hvorfor ECM?)

- Motivation for ECM
- ECM informations livscyklus
- Capture (indsamle)
- Store (lagre)
- Manage (Administrere)
- Preserve (bevare)
- Deliver (publicere)
- Re-purposing (genbruge)

Dag 2, Koncept (hvad er ECM?)

- Metadata og indeksering
- Klassifikationsskemaer
- Søgning og fremfinding
- Adgangskontrol og sikkerhed
- Interfaces, legacy systemer og migrering
- Lovgivning, standarder og regulering
- Næste skridt

Tid og sted

20. til 21. januar 2009
Forsikringshøjskolen
Rungsted Strandvej 107
2960 Rungsted

Pris

ECM Practitioner koster DKK 6.900 + moms for to dage.
Prisen inkluderer materiale og forplejning.