

Bliv bedre på tasterne

Ca. 150 medarbejdere i DSB Ejendomme har fået "tunet" deres computerfærdigheder

Af Xenia Wieth
Foto: Siné Fiig

De ansatte i DSB Ejendomme kiggede en ekstra gang, da de tidligere i år modtog en mail med besked om, at de skulle have testet deres viden om Word, Outlook, Excel og flere andre, helt almindelige programmer til kontorbrug. For man har vel fod på de arbejdsredskaber, man benytter hver eneste dag. Eller har man?

Svarene på de mange testspørgsmål pegede i en lidt anden retning, og i dag har omkring 150 af de ca. 200 medarbejdere i Ejendomme fået opgraderet deres it-færdigheder på ét eller flere kurser. Og den indledende skepsis er blevet afløst af glæde og letelse.

»Meget af det kunne medarbejderne selvfølgelig i forvejen, men mange har oplevet

at få lige netop dét guldkorn; der kan løse problemer, som de har kæmpet med i årevis. Det sparer tid, når man bruger programmerne rigtigt og udnytter de muligheder, de rummer, i stedet for at vælge de hjemmelavede løsninger. Næsten alle, der har været på kursus, føler, at deres it-kompetencer er blevet løftet betydeligt i forhold til før,« siger projektleder Hans Beyer, der har tilrettelagt forløbet.

Mere effektive

Baggrunden for projektet, som afsluttes med udgangen af denne måned, var et ønske fra ledelsen i DSB Ejendomme om mere effektive arbejds gange. Til hvert job i området er knyttet en jobprofil, som bl.a. fortæller, hvilke programmer den enkelte medarbejder skal beherske for at kunne udføre sit arbejde, og man valgte derfor at

sætte på en it-videreuddannelse, målrettet til den enkeltes behov.

»Derfor måtte vi på forhånd skaffe os et overblik over, hvad hver især havde brug for at blive bedre til, og her har en test via intranettet været et godt værktøj. Medarbejderne har været igennem i alt omkring 1100 test, og hver enkelt er i snit blevet testet i fire-seks programmer, typisk i Windows generelt, i Office-programmer som Word, Outlook, Excel og PowerPoint, og i DSB Ejendomsinfo,« siger Hans Beyer.

Kurserne er gennemført som AMU-kurser, men tilpasset DSB's behov. Økonomisk har projektet været "selvfianansierende", da udgifterne dækkes af VEU-refusion og via medarbejdernes uddannelseskonti.

Nu kan jeg lave grafer

Dorte Krabsen har fået styr på finesserne i Excel

Grafer og diagrammer er en vigtig disciplin at beherske, når man som Dorte Krabsen er chef for LEAN Support og skal følge op på målstyringen. Men søjlerne og lagkagerne ville ikke altid som Dorte.

»Jeg havde kolossale problemer med Excel, som jeg aldrig rigtigt havde fået lært. Da jeg fik at vide, at vi skulle testes, tænkte jeg: 'Åh, nu bliver det afsløret, hvor dum jeg er'. Jeg troede ikke, jeg anede ret meget om nogen af programmerne, men det var nu værst med Excel,« siger Dorte Krabsen, der har fået opgraderet sin viden om Excel og Ejendomsinfo.

»Jeg har fået fantastisk meget ud af kurserne. Først og fremmest har jeg lært at lave grafer, men også fået en masse andre finesser og nye, nemmere måder at gøre tingene på,« siger Dorte Krabsen. xw



Genvejene det bedste

Tonny Madsen var skeptisk fra starten, men ændrede opfattelse

Tanken om en it-efteruddannelse vakte absolut ikke genklang hos ejendomsinspektør Tonny Madsen, da han først hørte om den. Som ejendomsinspektør med ansvar for bygningerne i Sølvgade og på Kalvebod Brygge bruger han mere tid på at gå rundt end sidde ved sit skrivebord, og hans it-brug begrænser sig til Outlook, SAP og en smule Excel.

»Jeg var negativ fra starten – det skal ikke være nogen hemmelighed. Jeg kunne simpelthen ikke se, hvad jeg skulle bruge et kursus til. Men i dag har jeg ændret opfattelse, ikke mindst fordi vi havde en meget dygtig og inspirerende lærer. Jeg har lært en masse gode genveje at kende. Det var næsten det bedste. Og så har jeg fået øjnene op for muligheder, jeg ikke anede eksisterede,« siger Tonny Madsen. xw

